|  |  |
| --- | --- |
| Индекс на документирана информация |  |
| РИ-ИСУ-07.01.01.00.00/3-1 |  |

„АСАРЕЛ-МЕДЕТ“АД – ГР. ПАНАГЮРИЩЕ

рег. № 93-00-14726 / 07.02.2024 г.

**УТВЪРДИЛ:**

**ПРОКУРИСТ:**

**/Г. Костова/**

**Дата:…………………..**

**ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**

за

Изготвяне на Работен проект за: „Изграждане на зумпф за просипи между ГТЛ СТ13 и ГТЛ СТ10 в Претоварен Възел 1 /ПВ1/ към КССТ“

**І. Съществуващо положение**

Към настоящия момент в Корпус Средно и Ситно Трошене (КССТ) постъпва продукт от цех Дезинтеграция с класа +11-80 mm. Този материал постъпва на реверсивната совалка СТ3 чрез ГТЛ СТ1, която захранва бункерите над три големи трошачки за средно трошене Nordberg (МР800 - 1 бр. и НР800 - 2 бр.), произведени от „Метсо Минералс“, с производителност 420 т/ч. Натрошеният продукт от трошачките, който е с класа 0-35 mm, постъпва върху събирателната ГТЛ ПВН1. От ГТЛ ПВН1 чрез пресипка тип „Двуделен улей“ материалът се разпределя към две двудекови вибрационни пресевни уредби MF3073-2, производство на „Метсо Минералс“, разположени в „Претоварен възел 1“ и „Претоварен възел 1А“ . Двудековите вибрационни пресевни уредби отделят три продукта:

* първият с класа 10-35 mm, с който чрез транспортните ленти ГТЛ ПВН2, ГТЛ СТ10 и реверсивната совалка СТ2 се зареждат захранващите бункери на три малки трошачки за ситно трошене Nordberg НР4, произведени от „Метсо Минералс“, с производителност 250 t/h;
* вторият продукт с класа +5-10 mm постъпва на събирателната ГТЛ СТ13, която го претоварва на събирателната ГТЛ ПВП и чрез пресипка се претоварва на ГТЛ МБ2, която транспортира продукта до „Междинни Бункери“;
* третият продукт с класа 0-5 mm постъпва в зумпфа, от където чрез шламова помпа се транспортира до „Мелнично отделение“.

В „Претоварен възел 1“ между ГТЛ СТ13 и ГТЛ СТ10 е обособена площадка с размери 11 м на 3,5 м. За отводняването на площадката е изграден канал. Каналът преминава от „Претоварен възел 1“ (ПВ1) в „Претоварен възел 1А“ (ПВ1А), като променя посоките си няколко пъти. След като се обедини с изградения канал в (ПВ1А) пак чрез смяна на посоката си излиза отвън до утаителния зумпф за просипи. При почистване чрез измиване на ГТЛ СТ10 просипите се изсипват върху тази площадка. За да бъдат изчистени просипите от площадката, трябва чрез миене да се отведат по отводнителния канал до утаителния зумпф отвън. Това транспортиране е почти невъзможно поради факта, че каналът променя посоките си много пъти. Другият начин за почистване на просипите е чрез изгребване с лопата, като изгребваните просипи се изсипват върху ГТЛ СТ13 или ГТЛ СТ10.

**ІІ. Цел на задачата**

Целта на задачата е изработването на Работен проект за обособяване и изграждане на утаечен зумпф за просипи върху площадката между ГТЛ СТ13 и ГТЛ СТ10. При необходимост от изгребване на зумпфа, той да се изгребва с хидравлична или електрическа грайферна кофа, която да се закачва на крана, който е инсталиран в ПВ1. Изгребаните просипи да се изсипват върху ГТЛ СТ10. В проекта да бъдат определени и параметрите на грайферната кофа.

**ІІІ. Обхват на задачата**

Да се определи в Работен проект обемът и стойността на строителството, параметрите на зумпфа и технологията на неговото почистване чрез грайферна кофа със съответните характеристики.

За постигане целта на задачата е необходимо проектирането да се изготви във фаза Работен проект.

**ІV. Изисквания към Работния проект.**

Изпълнителят да оформи Работния проект съобразно критериите и изискванията на Наредба №4 / 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Всички технически решения следва да бъдат съобразени с Еврокод, съществуващите стандарти, правилници и инструкции за безопасна работа и екологични норми.

Необходимо е да се осигурят условия за здраве и безопасност при работа в бъдещия обект и да се вземат всички превантивни мерки за предотвратяване на евентуални злополуки.

При изготвяне на Работния проект проектантите да се съобразят с възможностите за изпълнение на проекта за конкретното място, като използват максимално съществуващата инфраструктура: подходи, ел. захранване и др. Техническото решение трябва да бъде с висока надеждност, енергийно ефективно, а съоръженията удобни за обслужване, поддръжка и ремонтни дейности.

Към всички части на работния проект да се приложат изчисленията, обосноваващи проектните решения за гарантиране на висока сигурност при тяхното изграждане и бъдеща експлоатация.

Проектните решения да са икономически обосновани.

В количествените сметки да бъдат предвидени необходимите уреди и оборудване, обезпечаващи провеждането на водни проби и единични изпитания.

**При разработване на РП да се вземат предвид следните предпоставки:**

* да бъде предоставена технология за ремонт и поддръжка;
* да се предвиди ползването на кран, при необходимост;
* да се предвидят необходимите АКЗ, при необходимост.

**Необходимо е да се изготвят „Техническо заснемане“ и Компановъчни решения –** изработване на необходимите за целите на проектирането схеми, скици и чертежи на съществуващото положение с нанесени точни размери на конструктивни елементи, технологични съоръжения и елементи на техническата инфраструктура, присъединителни отвори.

Работният проект да включи разработване на следните проектни части, както следва:

* „Технологична“ - описание на технологичния процес и режим на работа при изпълнение на СМР. Технологични схеми, разрези и аксонометрични схеми, технологични изчисления, спецификация на технологично оборудване. Необходимата работна сила, осигуряването със суровини, горива и др., характеристиката на разходите на суровини и спомагателни материали, електрическа енергия, технологични горива, въздух, пара, вода, отделянето на отпадъчни води, топлинният баланс, товарооборотът и други показатели, характеризиращи технологичното решение; Постигнатите условия за здраве и безопасност при работа, санитарно-битовото обслужване и пожарната безопасност, организацията на механо-ремонтните работи и складовото стопанство; Избор и обосновка на материалите за изработка на технологичното оборудване. Сборни и детайлни чертежи. Монтажна схема. Технически спецификации и количествени сметки.;
* „Строителни конструкции“ - проектиране на преустройство на съществуващи съоръжения и за изграждане на нови съоръжения. Кофражни и армировъчни планове. Фундаменти на машини и съоръжения. Конструктивно-монтажни детайли. Специфични детайли на елементите на строителната конструкция. АКЗ на бетонови и метални повърхности, защита от абразия. Статически изчисления с подробни строителни чертежи, детайли, КМД-чертежи, спесификации на съоръжения, материали, допуски на отклонение, контрол и приемане на конструктивните елементи и обяснителна записка; ТК на СК в т.ч. Конструктивно становище. Количествена сметка.
* „ВиК“ - ситуационно и нивелетно разположение на предвидените в проекта тръбопроводи и арматура, обвързано с наличните съоръжения и конструкции; надлъжни и напречни профили, аксонометрии, монтажни планове, технически параметри на инсталациите, детайли, хидравлични изчисления, спецификация на материалите, количествени сметки, обяснителна записка и др;
* „Пожарна безопасност“ - разработката да бъде съобразена с действащите нормативни актове;
* „План за безопасност и здраве“ съгласно Наредба №2 от 2004 г., който да включва част за „Изработка и монтиране на обозначителни надписи и „Табели“ и начин на изграждане и превключване, така че да бъдат елиминирани всички рискове от възможност за замърсяване в съответствие с действащите нормативни актове и трябва да бъде съобразена с конкретните условия на обекта. ПБЗ да съдържа:

- организационен план;

- строителен ситуационен план;

- комплексен план-график за последователността на извършване на СМР;

- планове за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка;

- мерки и изисквания за осигуряване на здраве и безопасност при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове;

- схема на временната организация и безопасността на движението по транспортни и евакуационни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея;

- схема на местата на строителната площадка, на които се предвижда да работят двама или повече строители;

- схема на местата на строителната площадка на които има специфични рискове;

- схема на местата за инсталиране на повдигателни съоръжения и скелета;

- схема на местата за складиране на строителни продукти и оборудване, временни работилници и контейнери за отпадъци;

- схема на разположението на санитарно-битовите помещения;

- схема на захранване с ел.ток, вода, отопление, канализация и др.

- схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, с определено място за оказване на първа помощ.

* „Инструкции за експлоатация“, поддръжка и ремонт;
* „ПОИС“, включваща последователност на дейностите, технология на СМР, избор на механизация и др.;
* План за управление на строителните отпадъци – съгласно действащата нормативна уредба (*Наредба ПМС 277 от 5.11.2012, ДВ. бр. 89 от 13.11.2012).*
* **Инструкции за провеждане на единични изпитания.** Технологична схема и технически решения за превключване, технология и програма за провеждане на единични изпитания, методика /технология/ за провеждане на 72-часови изпитания за доказване на заложените технически параметри на системата и протокол по Наредба №3 за тези дейности, количествена сметка за необходимите уреди и консумативи;
* Подробни количествени ведомости и спецификации за влаганите материали и количествено-стойностни сметки (КСС) по части, както и обобщена КСС (в количествените сметки да се разделят СМР и доставката на оборудване). В количествените сметки да бъдат предвидени необходимите уреди и оборудване обезпечаващи провеждането на водни проби и единични изпитания;
* Обяснителни записки по отделните проектни части с необходимите изчисления, чертежи и детайли;
* Изготвяне на технически задания за доставка на специфични материали, съоръжения и технологично стандартно и нестандартно оборудване. Детайлните изисквания за техническото оборудване ще бъдат уточнявани на нарочни работни срещи между Изпълнител и Възложител;
* Други (ако има такива) в зависимост от техническото решение, по преценка на офериращите или изискуеми съгласно действащата нормативна уредба– включени в цената на работен проект;
* Размножаване на Работния проект – в 5 оригинални хартиени екземпляра на български език и 1 бр. CD (графичните части – в Autodesk-Civil 3D – „dwg“ и AutoCAD 2010 – dwg-формат, текстовите части – в Microsoft Word, а подробните количествени ведомости и количествено-стойностните сметки – в Microsoft Excel);
* Авторски надзор на място с оглед спазването на проекта по време на строителството и монтажа, както и правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и опазване на околната среда, съгласно нормативната уредба в Република България. Проектантите да съставят Програма (представена за всяка от частите на проекта) за изпълнение на авторски надзор в човекочасове, необходими за реализация на проекта с отчитане спецификата и сложността на съответната задача, времетраенето за пътуване, изпитания и окончателното приемане на обекта, с цел обосновка на необходимото времетраене за упражняване на авторски надзор от проектанта. Възложителя има изискване за присъствие веднъж седмично за упражняване на авторски надзор, приемане на изпълненото строителство и количествени сметки към актовете на строителство. На база на това изискване и експертно определено времетраене на строителството, да се определи броя човекочасове необходими за авторски надзор до окончателното приключване на обекта. Начина на упражняване на авторски надзор е регламентиран в „Методика за авторски надзор“- приложение към проектодоговора;
* Изготвяне на Екзекутивна документация в 3 оригинални хартиени екземпляра на български език и 1 бр. на CD (графичните части – в Autodesk-Civil 3D – „dwg“ и AutoCAD 2010 – dwg-формат, текстовите части – в Microsoft Word).

**V. Други мероприятия за проектиране. Специфични изисквания:**

1. Работният проект да бъде с минимални инвестиции и минимално необходим срок за строителни работи.

2. Отделните части на проекта да бъдат разработени в тясна обвързаност и съгласуваност от всички специалности, с подробна обяснителна записка и изчисления, поясняващи предлаганите проектни решения и съответствието им с изискванията на чл.169 от ЗУТ за безопасна, сигурна, здравословна и достъпна за всички среда;

3. Проектантът е длъжен да съгласува и дава становище по ТЗ и офертни предложения за доставка специфични материали, съоръжения, технологично стандартно и нестандартно оборудване, вкл. коментари с доставчици на такова. За предвиденото в Работния проект оборудване проектантът да препоръча задължително алтернативни производители на такова, отговарящо на параметрите по спецификация.

4. Проектната разработка да бъде съобразена със:

Съществуващото положение и състояние на машините и съоръженията в КССТ.

**VI. Общи изисквания към офериращите организации** - **Състезателна част**

1. Офертата да съдържа **Работна програма и таблица за изпълнение на задачата**, включваща мероприятия за изпълнение, срок за изпълнение в календарни дни, обща стойност /лв, без ДДС/. Оферентите да представят **обяснителна записка за съдържание на проектната разработка по части с обем и обхват съгласно визията на проектанта.** Забележка: Записката не трябва да бъде препис на Техническото задание, а да съдържа мероприятия, дейности и методи, които проектантът предвижда да изпълни, за да удовлетвори заложените изисквания.

2. Офертите да съдържат подробно описание на дейностите с конкретни твърди цени и рекапитулирана обща офертна цена.

Цената на проекта по части и общата цена да бъдат оферирани в лева (без ДДС), изготвена и конкретизирана съгласно Наредба №1 на КИИП и КАБ за определяне минималните цени в инженерното инвестиционно проектиране и съответните методики за отделните проектни разработки, с цел по-пълна съпоставимост.

3. Общо цената на проекта да бъде представен по части съгласно Техническото задание в следния формат:

Таблица № 1

| №по ред | Задача | Хонорарна стойност по методики Наредба №1 наКИИП /лв без ДДС/ |
| --- | --- | --- |
| **I** | **Техническо заснемане и Компановъчни решения** |  |
| **IІ** | **Работен проект** |  |
| 1 | Част „Технологична“ |  |
| 2 | Част „Строителни конструкции“ |  |
| 3 | Част „ВиК“ |  |
| 4 | „Пожарна безопасност“ |  |
| 5 | „План за безопасност и здраве“ |  |
| 6 | „Инструкции за експлоатация“, поддръжка и ремонт |  |
| 7 | Част „ПОИС“, включваща последователност на дейностите, технология на СМР, избор на механизация и др. |  |
| 8 | План за управление на строителните отпадъци |  |
| 9 | Инструкции за провеждане на единични изпитания | Интегрирани в цената за работен проект. |
| 10 | Подробни количествени ведомости и спецификации за влаганите материали и количествено-стойностни сметки (КСС) по части, както и обобщена КСС (в количествените сметки да се разделят СМР и доставката на оборудване). | Интегрирани в цената за работен проект. |
| 11 | Обяснителни записки отделните проектни части с необходимите изчисления, чертежи и детайли. | Интегрирани в цената за работен проект. |
| 12 | Изготвяне на технически задания за доставка специфични материали, съоръжения и технологично стандартно и нестандартно оборудване. | Интегрирани в цената за работен проект. |
| 13 | Подготовка на ТЗ и офертни предложения за доставка специфични материали, съоръжения, технологично стандартно и нестандартно оборудване, вкл. коментарии с доставчици на такова. | Интегрирани в цената за работен проект. |
| 14 | Специфични изисквания към Работен проект. | Интегрирани в цената за работен проект. |
| 15 | Други в зависимост от техническото решение и по преценка на офериращите /ако има такива/. | Интегрирани в цената за работен проект. |
| 16 | Размножаване на Работния проект – в 5 оригинални хартиени екземпляра на български език и 1 бр. CD | Интегрирани в цената за работен проект. |
|  | **Обща стойност за Работен проект, лева без ДДС:** |  |
| ІІІ | **Авторски надзор (АН) с техническа помощ (ТП)** на място с оглед спазването на проекта по време на строителството и монтажа, както и правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и опазване на околната среда, съгласно нормативната уредба в Република България. Проектантите да съставят Програма (представена за всяка от частите на проекта) за изпълнение на авторски надзор в човекочасове, необходими за реализация на проекта с отчитане спецификата и сложността на съответната задача, времетраенето за пътуване, изпитания и окончателното приемане на обекта, с цел обосновка на необходимото времетраене за упражняване на авторски надзор с техническа помощ от проектанта. |  |
| 1 | Часова ставка за АН с ТП |  |
| 2 | Общ брой необходими човекочасове за АН и ТП |  |
|  | **Обща стойност за АН с ТП, лева без ДДС:** |  |
| ІV | **Изготвяне на Екзекутивна документация (ЕД)** в 3 оригинални хартиени екземпляра на български език и 1 бр. на CD |  |
| 1 | Часова ставка за изготвяне на екзекутивна документация. |  |
| 2 | Общ брой човекочасове, необходими за изготвяне на екзекутивна документация. |  |
|  | **Обща стойност за изготвяне на ЕД:** |  |
|  | **Рекапитулация:Обща стойност за РП, АН с ТП и изготвяне на ЕД, лева без ДДС** |  |
| V | Максимална гаранция „Добро изпълнение“ в % от общата стойност на проекта /минимум 10%/ |  |
| VІ | Начин на плащане: |  |
|  | - аванс % от общата стойност на проекта ***(ако се предвижда аванс, същият се обезпечава с Банкова гаранция)*** |  |
|  | - схема за разплащане |  |
| VIІ | Срок за изпълнение | Календарни дни |
| 1 | Срок за изготвяне на техническо заснемане и компановъчно решение |  |
| 2 | Срок за изготвяне на РП  |  |
|  | **Общ срок за услугата:** |  |
| 3 | **Срок** за изготвяне и предаване на становище за техническо съответствие на оферти за доставка на технологично, стандартно и нестандартно оборудване и материали за нуждите на проекта, считано от деня на представяне на техническата част на постъпилите оферти за съответното оборудване и/или материали от Възложителя на Изпълнителя с подписване на предавателно-приемателен протокол. |  |
| 4 | **Срок** за изготвяне на Екзекутивна документация.  |  |

**Забележка:**

**1. При остойностяване на частите в Работния проект, ако някои от частите сметнете за ненужни, отразете срещу тях в ценовото предложение нула. Ако са необходими допълнителни части към проекта, опишете ги в обяснителната записка и ги интегрирайте в цените на посочени в таблицата части, като ги посочите в коя. Промените спрямо обема и обхвата на ТЗ трябва да бъдат посочени, повдигнати и обосновани с допълнителни текстове.**

Общата цена се счита пределна за пълен, изцяло завършен Работен проект.

1. Офертата да съдържа **финансова схема** на заплащане на проекта. С предимство е максимално разсрочен срок на плащане на сумите.

Предложената финансова схема трябва да дава представа за етапите и условията за плащане. Предвижда ли се авансово плащане – какъв % от обща цена за проекта; какви междинни плащания и кога може да настъпи разплащането им, окончателно плащане - какъв % от обща цена за проекта. В случай, че във финансовата схема е предвиден аванс, същият се обезпечава с Банкова гаранция.

2. Оферента да представи максимална **гаранция за добро изпълнение**, покриваща гаранционния период на системата. Гаранцията за добро изпълнение ще бъде освободена при доказване на заложените технически параметри в 90-дневен срок след успешно въвеждане в експлоатация. (минимум 10%)

3. Неустойки при неизпълнение на задачата. (минимум съгласно проекто-договора)

4. Отчет за приходите и разходите и Баланс за предходни 2 години.

5. Офериращите организации да предложат **СРОК** **(в календарни дни)** за извършване на проучвателно-проектните работи с подробен времеви график по части, съгласно Таблица № 1.

**Забележка**: Сроковете да се определят, като ефективно работно време, след което с корелационен коефициент от 1,0 до 1,3 отчитащ очакваните почивни дни, да се превърне в календарни дни.

6. Готовност за започване на работа (в календарни дни).

7. Офертите да бъдат **валидни** не по-малко от 120 дни от представянето им в „Асарел-Медет“АД.

8. Офериращите организации **да парафират и подпечатат** **на всяка страница** приложения проекто-договор, с което удостоверяват, че са запознати и съгласни с всички клаузи в него.

9. Представяне на **препоръки** от 3 други предишни или настоящи Възложители и **Референтен списък** на Възложители с адреси, телефони и лице за контакти за изпълнявани проекти с подобен характер.

10. Екип за изпълнението на проекта. *(Оферентът да представи поименен списък на екипа с доказателства за професионален и практически опит при проектиране на обекти от този тип, както и индивидуални удостоверения от КИИП за настоящата година на специалистите, отговорни за изпълнение на задачата с включени в списъка ръководител на проекта и правоспособни лица, които евентуално ще упражняват ТК върху част „СК“).*

11. Извършване оглед на обекта и попълване на декларация за оглед на обекта. (Фирмата-оферент трябва задължително да направи оглед на обекта и добре да прецени обема на работата). Необходимо е към офертата де се приложи попълнена декларация за оглед на обекта по образец на Възложителя. Отправяме молба за извършване на огледа в първата третина на периода за подготовка на офертата с цел да остане повече време за размисъл сложността, обема, обхвата, особеностите и пълнотата на офертното предложение.

12. Представяне на Декларация за конфиденциалност – ще бъде подписана по време на извършване на оглед на обекта.

 13. Декларация за спазване на условията за управление на строителните отпадъци. Кандидатите при разработване и подаване на офертите трябва задължително да декларират чрез подписване и подпечатване на Декларация - **Приложение №4**, че ще спазват действащата нормативна уредба и изискванията към проектанта за управление на строителни отпадъци /СО/.

**- Несъстезателна (техническа) част**

1. Точен адрес, лица за контакти, e-mail, факс, телефон.

2. Удостоверение за актуално състояние на фирмата.

3. Изисквания за съдействие от страна на Възложителя.

4. Офериращите организации да представят копие от **застрахователна полица**, съгласно чл.171 и чл.172 от ЗУТ и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, приета от ПМС №38 от 24.02.2004 г., обн. ДВ бр.7 от 02.03.2004 г.

5. Наличие на система за управление на качеството.

6. Автореференция, банкови препоръки. *(Фирмата-оферент е с предимство, ако е изпълнявала такъв вид работа.)*

**VII. Начин и критерии за приемане на извършената работа.**

- Приемане на изработени Работни проекти с подписване на двустранен предавателно-приемателен протокол за задачата;

- Утвърден протокол от Експертен технико-икономически съвет на Възложителя;

**VІІІ. Други условия**

1. Принципът за избор на Изпълнител е съгласно утвърдена Методика, в която тежестно се отчитат състезателните условия и показаното в обяснителните записки разбиране на задачата.

2. Да се спазват „Общите условия“ към договори, сключвани от „Асарел-Медет“АД с външни партньори в контролираните от „Асарел-Медет“АД територии, относно здраве и безопасност при работа, пожарна безопасност, опазване на околната среда, пропускателен режим и сигурност и кадрово осигуряване, с които избраният изпълнител ще бъде запознат при сключване на договора.

3. Задължително е спазването на предписанията на отдели „БЗР“, „ВО“, „Екология“, „Фирмена сигурност“ и от контролните органи.

4. На оферентите ще бъде осигурен достъп до обекта, а на избрания изпълнител условия за работа в рамките на работното време на Дружеството.

5. Оферентите могат да извършат оглед на обекта след предварително съгласуване деня посещението.

Офертите да се представят до 15.30 часа на 08.03.2024 г. по един от следните начини:

- На ръка в **Деловодството** на „Асарел-Медет“АД, запечатани в плик, адресирани до Изпълнителния Директор на „Асарел – Медет“АД, 4 500 гр. Панагюрище с надпис: **Оферта за изготвяне на проект за обект: „Изграждане на зумпф за просипи между ГТЛ СТ13 и ГТЛ СТ10 в Претоварен Възел 1 /ПВ1/ към КССТ“** и забележка: **„Да се отвори само в присъствието на определената за целта комисия !“**.

- По обикновена или куриерска поща, запечатани в плик, адресирани до (както в предишната точка) /валидно е и пощенско клеймо/.

- На e-mail: **pbox@asarel.com**, лично на вниманието на Изпълнителния Директор.

Предложения, получени след крайния срок за представяне, както и такива, представени в незапечатан или с нарушена цялост плик, не се приемат.

В периода на подготовка на офертата, кандидатите могат да задават в писмена форма уточняващи въпроси на лицето за връзка, посочено в заданието, но не по-късно от 5 (пет) дни преди изтичане на крайния срок за предаване на офертите.

До изтичане на срока за подаване на предложенията всеки кандидат може да промени, допълни или оттегли предложението си.

Офертите се отварят и разглеждат от избраната за целта комисия.

Класирането ще се извърши само на І-ви кръг, като след това ще се проведат разговори за доуточняване и подобряване параметрите на офертата само с най-добрия.

Резултатите се оповестяват след приключване на работата на комисията.

***Обръщаме внимание, че създадения ред в Дружеството за съхранение на офертите, прозрачност и принципност при тяхното разглеждане изключва възможността за влияние върху избора на изпълнител чрез корупция. Освен това при констатиране подобни опити, съответните длъжностни лица се освобождават дисциплинарно от работа, а договорите със съответните партньори се прекратяват.***

**ІХ. За контакти**

За контакти: „Асарел – Медет“АД; тел: (0357) 60 210

- вътр. 419 – Р-л отдел „Строителство“ – инж. Здр. Кърпаров;

- вътр. 253 – Инв. контрол - инж. Иван Смилянов.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Декларация за извършен оглед на обекта – **Приложение №1**

2. Декларация за конфиденциалност - **Приложение** **№2**

3. ПРОЕКТО-ДОГОВОР – **Приложение №3 /*Това приложение няма да се попълва от кандидатите. Те само парафират и подпечатват всяка страница от предложената форма, с което удостоверяват, че са запознати и съгласни с всички клаузи по пректо-договора*/.** Бележки към проекто-договора **НЯМА** да се приемат в последващи етапи от проучването.

4. Декларация за управление на строителните отпадъци - **Приложение** **№4**

**ИЗГОТВИЛ: СЪГЛАСУВАЛИ:**

Инв. контрол: Р-л отдел „Строителство“:

/инж. Ив. Смилянов/ /инж. Здр. Кърпаров/

 Н-к цех ОФ „Асарел“:

 /инж. Н. Елшишки/

 Р-л отдел „БЗР“:

 /инж. П. Дерменджиев/

 Р-л отдел „Екология“:

 /инж. М. Джиджинкова/

 Директор „ПД“:

 /инж. Ив. Чолаков/